|  |
| --- |
| красный |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

от 02.12.2024 № 1869

г. Красноуральск

|  |
| --- |
| ***Об утверждении условий и порядка предоставления социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и (или) государственная собственность на который не разграничена и расположенного в границах муниципального округа Красноуральск, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства*** ***в собственность бесплатно*** |
| В целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам, имеющим трех и более детей, в соответствии с пунктом 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 22 Закона Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступными комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», руководствуясь Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**1. Установить, что размер социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и (или) государственная собственность на который не разграничена и расположенного в границах муниципального округа Красноуральск, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, составляет 200 000 (двести тысяч) рублей.2. Утвердить условия и порядок предоставления социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и (или) государственная собственность на который не разграничена и расположенного в границах муниципального округа Красноуральск, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно (прилагается).3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» https://krur.midural.ru.5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.Глава городского округа Д.Н. Кузьминых |

Приложение

Утверждены

постановлением администрации

городского округа Красноуральск

от 02.12.2024 № 1869

**Условия и порядок предоставления социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и (или) государственная собственность на который не разграничена и расположенного в границах муниципального округа Красноуральск, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно**

1. Настоящие условия и порядок определяют механизм предоставления социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей (далее - многодетная семья), взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и (или) государственная собственность на который не разграничена и расположенного в границах муниципального округа Красноуральск, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно (далее – социальная выплата).
2. Условиями предоставления социальной выплаты многодетной семье являются:

1) нахождение многодетной семьи на учете граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков в границах муниципального округа Красноуральск, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

2) письменный отказ многодетной семьи от предоставления в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства;

3) письменное согласие многодетной семьи на предоставление социальной выплаты взамен предоставления ей в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

1. Социальная выплата выплачивается многодетной семье единовременно.
2. Достижение детьми в составе многодетной семьи, принятой на учет, возраста 18 лет не влияет на предоставление социальной выплаты.

5. Мероприятие по предоставлению многодетным семьям социальных выплат реализуется за счет средств бюджета муниципального округа Красноуральск на указанные цели в пределах лимита бюджетных обязательств, является правом, а не обязанностью муниципального округа Красноуральск.

Главным распорядителем средств местного бюджета в целях предоставления социальной выплаты является администрация муниципального округа Красноуральск.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств в текущем финансовом году решение о предоставлении социальной выплаты принимается в следующем финансовом году.

6. В целях предоставления социальной выплаты, исходя из очередности постановки на учет, структурное подразделение администрации муниципального округа Красноуральск - Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа Красноуральск (далее - Комитет) подготавливает и направляет многодетной семье уведомление о возможности предоставления социальной выплаты по адресу, содержащемуся в учетном деле.

В случае наличия земельных участков, сформированных в соответствии с пунктом 4 статьи 26 Закона Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ, уведомление о возможности предоставления социальной выплаты направляется одновременно с извещением о предоставлении земельных участков, находящихся в перечне земельных участков, указанном в пункте 4 статьи 26 Закона Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ.

1. В случае согласия на предоставление социальной выплаты многодетная семья в срок, указанный в уведомлении о возможности предоставления социальной выплаты, представляет в Комитет:

1) письменное согласие на предоставление социальной выплаты взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и (или) государственная собственность на который не разграничена и расположенного в границах муниципального округа Красноуральск, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, по форме согласно Приложению № 1;

2) заявление о перечислении средств социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства, по форме согласно Приложению № 2 к настоящим условиям и порядку (далее - заявление о перечислении) с приложением информации кредитной организации о реквизитах счета заявителя (банковские реквизиты с указанием наименования банка, ИНН, ОГРН, КПП, БИК, номер расчетного счета, ОКАТО);

3) копию паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

4) документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства заявителя и его несовершеннолетних детей (выписка из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения (поквартирная карточка), справка о регистрации граждан по месту жительства в жилых помещениях) либо справку (копию свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства), заверенную подписью должностного лица территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции, содержащую сведения о регистрации по месту жительства заявителя и его несовершеннолетних детей;

5) копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей;

6) копию свидетельства о браке (при наличии);

7) копию свидетельства о расторжении брака (при наличии).

Копии документов предоставляются заявителем (представителем заявителя, действующим на основании доверенности, оформленной и выданной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) одновременно с их подлинниками для их сверки лицом, осуществляющим прием документов.

Комитет отказывает в принятии документов для предоставления социальной выплаты, если многодетной семьей не представлен полный пакет документов согласно перечню, изложенному в настоящем пункте в установленный срок.

Комитет ведет учет поступающих документов.

1. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня представления многодетной семьей документов, указанных в пункте 7 настоящих условий и порядка, но не позднее, чем за 14 рабочих дней до окончания финансового года осуществляет:

1) проверку представленных документов на предмет соответствия многодетной семьи условиям, предусмотренным в пункте 2 настоящих условий и порядка, путем направления внутренней служебной записки;

2) проверку многодетной семьи для выявления фактов реализации прав граждан о наличии либо отсутствии реализованного права на получение однократно бесплатно земельных участков, путем направления межведомственного запроса в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области;

3) подготовку и подписание проекта постановления администрации муниципального округа Красноуральск о предоставлении социальной выплаты многодетной семье;

4) подготовку и подписание решения об отказе в предоставлении многодетной семье социальной выплаты в форме письменного уведомления.

Решение об отказе принимается в случаях, являющихся основаниями для снятия с учета граждан, состоящих на учете граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, установленными в статье 25 Закона Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ.

Уведомление об отказе направляется многодетной семье Комитетом в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

1. Постановление администрации муниципального округа Красноуральск о предоставлении социальной выплаты многодетной семье и копия заявления о перечислении в течение 2 рабочих дней со дня его подписания, но не позднее, чем за 12 рабочих дней до окончания финансового года, направляется Комитетом в Отдел учета и отчетности администрации муниципального округа Красноуральск (далее - Отдел учета и отчетности).
2. Отдел учета и отчетности в течение 5 рабочих дней со дня поступления из Комитета документов, указанных в пункте 9 настоящих условий и порядка, осуществляет мероприятия по направлению средств социальной выплаты на счет кредитной организации, указанной в заявлении о перечислении.
3. Отдел учета и отчетности в течение 2 рабочих дней со дня поступления средств на счет кредитной организации, указанный в заявлении о перечислении, направляет в Комитет информацию о многодетных семьях, которым произведена выплата.
4. Комитет в течение 3 рабочих дней после поступления информации от Отдела учета и отчетности о поступлении средств на счет в кредитной организации, указанный в заявлении о перечислении, направляет в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области информацию о многодетных семьях, которым произведена социальная выплата, не позднее одного рабочего дня с момента предоставления социальной выплаты предоставляет информацию в Единую государственную информационную систему социального обеспечения Свердловской области.
5. В случае представления согласия на получение социальной выплаты и документов, указанных в пункте 7 настоящих условий и порядка, позднее 1 декабря текущего года Комитет принимает комплект документов, при этом многодетной семье разъясняется, что социальная выплата будет предоставлена в следующем календарном году в случае подтверждения наличия у многодетной семьи права на получение социальной выплаты и при наличии в бюджете муниципального округа Красноуральск на очередной финансовый год бюджетных ассигнований на указанные цели.
6. В случае если в срок, указанный в уведомлении о возможности предоставления социальной выплаты, многодетной семьей не представлены в Комитет документы, указанные в пункте 7 настоящих условий и порядка, Комитет в течение 10 рабочих дней, но не позднее, чем за 45 рабочих дней до окончания финансового года направляет уведомление другой многодетной семье, находящейся следующей в списке граждан, состоящих на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, за многодетной семьей, которой последней направлено уведомление.
7. Обязательство по предоставлению социальной выплаты многодетной семье считается исполненным с момента зачисления социальной выплаты на счет получателя и является основанием для снятия с учета граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и (или) государственная собственность на который не разграничена и расположенного в границах муниципального округа Красноуральск, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства.
8. Оформление и хранение учетных дел многодетных семей осуществляется Комитетом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Условиям и порядку предоставления социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и (или) государственная собственность на который не разграничена и расположенного в границах муниципального округа Красноуральск, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  от |  В Администрацию муниципального округа  Красноуральск |
|  |  | (фамилия, имя, отчество) |
|  |  |  |
|  |  | (паспорт серия, номер, кем и когда выдан) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | (адрес места жительства, контактный телефон) |
|  | от |  |
|  |  | (фамилия, имя, отчество) |
|  |  |  |
|  |  | (паспорт серия, номер, кем и когда выдан) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | (адрес места жительства, контактный телефон) |

СОГЛАСИЕ

на предоставление социальной выплаты взамен земельного участка

В соответствии со статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 22 Закона Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» уведомлением о предоставлении социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка, выражаю (выражаем) согласие на предоставление социальной выплаты взамен земельного участка, и снятие с учета граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального округа Красноуральск, а также отказ от предоставления мне (нам) земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства.

Уведомлен(ы) о том, что с предоставлением данной социальной выплаты утрачивается право на предоставление социальной выплаты за счет средств областного бюджета на строительство (приобретение на первичном рынке жилья) жилых помещений, реконструкцию индивидуальных жилых домов, предоставляемой в рамках подпрограммы 1 «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24 октября 2013 года № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года».

Прилагаются следующие документы:

1. заявление о перечислении средств социальной выплаты взамен земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя);

2. паспорт или иной документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающий факт его постоянного проживания на территории муниципального округа Красноуральск;

3. свидетельство о рождении (усыновлении) детей;

4. свидетельство о браке (при наличии);

5. свидетельство о расторжении брака (при наличии);

6. документ, подтверждающий права (полномочия) представителя заявителя, - доверенность, оформленная и выданная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| " |  | " |  |  |  | года |  |
|  |  |  | (дата) |  |  |  | (Ф.И.О., подпись) |
| " |  | " |  |  |  | года |  |
|  |  |  | (дата) |  |  |  | (Ф.И.О., подпись) |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

|  |
| --- |
| к Условиям и порядку предоставления социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и (или) государственная собственность на который не разграничена и расположенного в границах муниципального округа Красноуральск, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатноот |
| (фамилия, имя, отчество) |
|  |
| (паспорт серия, номер, кем и когда выдан) |
|  |
|  |
| (адрес места жительства, контактный телефон) |

 Заявление

Прошу перечислить средства социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории муниципального округа Красноуральск, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, в сумме \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

 (сумма прописью)

по следующим реквизитам:

Наименование получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. лица, на чье имя открыт счет)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

1) выписка банка о реквизитах счета заявителя.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*

1. Заявление заполняет каждый из родителей, указанный в полученном уведомлении о возможности предоставления социальной выплаты. В графе "сумма" указывается 100 000 рублей.

2. В случае если в полученном уведомлении о возможности предоставления социальной выплаты указан один из родителей, заполняется одно заявление. В графе "сумма" указывается 200 000 рублей.