



**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.07.2025 № 122

г. Красноуральск

О внесении изменений в Программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального округа Красноуральск, утвержденную постановлением Главы муниципального округа Красноуральск от 27.06.2025 № 84 «Об утверждении Программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального округа Красноуральск»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках самоконтроля за ранее принятыми правовыми актами

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального округа Красноуральск, утвержденную постановлением Главы муниципального округа Красноуральск от 27.06.2025 № 84 «Об утверждении Программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального округа Красноуральск», изложив в новой редакции (приложение).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Красноуральск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
Красноуральск

Д.Н.Кузьминых

Приложение к постановлению
Главы муниципального
округа Красноуральск от 11.07.2025 № 122

Приложение
Утверждено
постановлением Главы муниципального
округа Красноуральск от 27.06.2025 № 84,
Председателем комиссии
по оценке обеспечения
готовности к отопительному
периоду 2025/2026 годов теплоснабжающих
организаций и потребителей
тепловой энергии
муниципального округа Красноуральск
_____ Кузьминых Д.Н.

ПРОГРАММА
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 года
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии
муниципального округа Красноуральск

1. Целью программы оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 года теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального округа Красноуральск (далее - Программа) является оценка обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального округа Красноуральск, в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее - приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234, Правила обеспечения готовности к отопительному периоду).

2. Проверка проводится на предмет соблюдения обязательных требований к отопительному периоду для:

- 1) теплоснабжающих организаций;
- 2) потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, в том числе владельцы встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному тепловому вводу, - в отношении теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловых

сетей при наличии таких сетей), принадлежащих указанным лицам на праве собственности или ином законном основании, за исключением теплопотребляющих установок и инженерных коммуникаций жилых домов (домовладений);

3) управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами - в частитеплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;

4) лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателя совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальным образованием в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован, - в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями жилищного законодательства.

5) владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями в соответствии с критериями, установленными пунктами 56(1) и 56(2) Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», и которые осуществляют передачу тепловой энергии потребителям, теплопотребляющие установки которых присоединены к их тепловым сетям, или в сети теплосетевых организаций.

3. Проверка теплоснабжающих организаций (приложение № 1 к настоящей Программе), осуществляется комиссией по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 года теплоснабжающих организаций муниципального округа Красноуральск.

Проверка управляющих организаций (приложение №2 к настоящей Программе) осуществляется комиссией по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 года управляющих организаций, осуществляющих деятельность

по управлению многоквартирными домами на территории муниципального округа Красноуральск.

Проверка потребителей тепловой энергии (приложение №3 к настоящей Программе) осуществляется комиссией по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 года потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального округа Красноуральск.

Лица, указанные в подпунктах 1-5 пункта 1 настоящей Программы, обязаны подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9 - 11 приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 N° 2234, а также заполненные оценочные листы (приложение №7 и №8 к настоящей Программе) в соответствии с графиком оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 года теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального округа Красноуральск (приложение №4 к настоящей Программе).

4. Комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 года осуществляют оценку обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, управляющих организации, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального округа Красноуральск руководствуясь положением о комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального округа Красноуральск (приложение №5 к настоящей Программе).

5. Комиссия по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 года рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

6. Результаты проверки оформляются актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, согласно приложению №6 к настоящей Программе.

Приложение № 1 к Программе
оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025/2026 года
теплоснабжающей организации и потребителей тепловой
энергии муниципального округа Красноуральск

**Перечень теплоснабжающих организаций, подлежащих оценке обеспечения
готовности к отопительному периоду 2025/2026 года**

№ строки	Наименование организации	ИНН
1.	МУП «Красноуральское теплоснабжающее предприятие»	6681009883

Приложение № 2 к
Программе оценки обеспечения
готовности к отопительному периоду 2025/2026 года
теплоснабжающей организации
и потребителей тепловой энергии
муниципального округа Красноуральск

**Перечень управляющих организаций, подлежащих оценке обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025/2026 года, осуществляющих деятельность по
управлению многоквартирными домами на территории
муниципального округа Красноуральск**

№ строки	Наименование организации	ИНН организации
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания»	6618004182
2.	Общество с ограниченной ответственностью «К-Энергобаланс»	6681010310
3.	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Управдом Сервис»	6673178609
4.	Общество с ограниченной ответственностью «МУП Красноуральский коммунальщик»	6681010173
5.	ИП Пасынков Иван Юрьевич	661802960890

Приложение № 3 к
Программе оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025/2026 года
теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии
муниципального округа Красноуральск

**Перечень потребителей тепловой энергии, подлежащих оценке обеспечения
готовности к отопительному периоду 2025/2026 года**

№ пп	Наименование потребителя	ИНН
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3	6618003301
2.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей	6618003319
3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №8	6618003260
4.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №9 комбинированного вида	6681000834
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №16	6618003238
6.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №18 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно- речевому развитию	6618003291
7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №22	6618003206
8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №26	6618003220
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей	6618003284
10.	Муниципальное автономное учреждение городского округа Красноуральск Дворец спорта "Молодость"	6620016026
11.	Муниципальное автономное учреждение "Физкультурно – оздоровительный комплекс муниципального округа Красноуральск"	6620016957
12.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области " Красноуральская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы"	6618002925

13.	Муниципальное автономное учреждение муниципального округа Красноуральск Дворец культуры "Металлург"	6620015110
14.	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области "Красноуральский многопрофильный техникум"	6618001456
15.	Муниципальное бюджетное учреждение Центра по работе с молодежью "Молодежная галактика"	6618004175
16.	Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области "Красноуральская центральная районная больница"	6618001784
17.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств" имени Е.П.Шиляева	6618003566
18.	Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" города Красноуральска"	6618000075
19.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детско-юношеский центр "Ровесник"	6618002940
20.	Муниципальное автономное учреждение Социально-оздоровительный центр "Солнечный"	6620010560
21.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1	6618002996
22.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2	6618002932
23.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №3	6618002971
24.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №6 имени Киселева А.В.	6618002989
25.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №8	6618003005

Приложение № 4 к Программе
оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025/2026 года
теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии
муниципального округа Красноуральск

**График оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 года
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального
округа Красноуральск**

№ п/п	Наименование лица, подлежащего проверке	ИНН	Срок проведения проверки
Теплоснабжающие и теплосетевые организации			
1.	МУП «Красноуральское теплоснабжающее предприятие»	6681009883	02.09.2025-22.09.2025
Объекты социального назначения			
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3	6618003301	05.08.2025-11.08.2025
3.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей	6618003319	05.08.2025-11.08.2025
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №8	6618003260	05.08.2025-11.08.2025
5.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №9 комбинированного вида	6681000834	05.08.2025-11.08.2025
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №16	6618003238	05.08.2025-11.08.2025
7.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №18 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно- речевому развитию	6618003291	05.08.2025-11.08.2025
8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №22	6618003206	05.08.2025-11.08.2025
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №26	6618003220	05.08.2025-11.08.2025
10.	Муниципальное бюджетное дошкольное	6618003284	05.08.2025-11.08.2025

	образовательное учреждение детский сад №30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей		
11.	Муниципальное автономное учреждение городского округа Красноуральск Дворец спорта "Молодость"	6620016026	19.08.2025-21.08.2025
12.	Муниципальное автономное учреждение "Физкультурно – оздоровительный комплекс муниципального округа Красноуральск"	6620016957	19.08.2025-21.08.2025
13.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области " Красноуральская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы"	6618002925	15.08.2025-18.08.2025
14.	Муниципальное автономное учреждение муниципального округа Красноуральск Дворец культуры "Металлург"	6620015110	19.08.2025-21.08.2025
15.	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области "Красноуральский многопрофильный техникум"	6618001456	20.08.2025-22.08.2025
16.	Муниципальное бюджетное учреждение Центра по работе с молодежью "Молодежная галактика"	6618004175	20.08.2025-22.08.2025
17.	Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области "Красноуральская центральная районная больница"	6618001784	21.08.2025-25.08.2025
18.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств" имени Е.П.Шиляева	6618003566	22.08.2025-26.08.2025
19.	Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" города Красноуральска"	6618000075	22.08.2025-26.08.2025
20.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детско-юношеский центр "Ровесник"	6618002940	22.08.2025-26.08.2025
21.	Муниципальное автономное учреждение Социально-оздоровительный центр "Солнечный"	6620010560	12.08.2025-18.08.2025

22.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1	6618002996	12.08.2025-18.08.2025
23.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2	6618002932	12.08.2025-18.08.2025
24.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №3	6618002971	12.08.2025-18.08.2025
25.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №6 имени Киселева А.В.	6618002989	12.08.2025-18.08.2025
26.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №8	6618003005	12.08.2025-18.08.2025
Жилой фонд			
27.	Общество с ограниченной ответственностью "МУП Красноуральский коммунальщик"	6681010173	25.08.2025-09.09.2025
28.	Общество с ограниченной ответственностью "К-Энергобаланс"	6681010310	25.08.2025-09.09.2025
29.	Индивидуальный предприниматель Пасынков Иван Юрьевич	661802960890	25.08.2025-09.09.2025
30.	Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая компания"	6618004182	25.08.2025-09.09.2025
31.	Общество с ограниченной ответственностью "УК Управдом Сервис"	6673178609	25.08.2025-09.09.2025

Приложение № 5 к Программе оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025/2026 года
теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии
муниципального округа Красноуральск

Положение
о комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду
теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии и других
объектов энергоснабжения муниципального округа Красноуральск

Раздел I. Полномочия комиссии по оценке обеспечения готовности к
отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой
энергии и других объектов энергоснабжения муниципального округа
Красноуральск

Комиссия по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального округа Красноуральск (далее - Комиссия) является координационным органом, созданным для обеспечения согласованности действий Администрации муниципального округа Красноуральск и предприятий, учреждений жилищно-коммунальной и социальной сферы, и осуществления контроля за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период.

1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Программой оценки обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального округа Красноуральск (далее - Программа) и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в сфере проверки готовности жилищного фонда, объектов энергообеспечения и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период.

2. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности предприятий по подготовке жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы, и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;
- внесение в установленном порядке предложений по обеспечению выполнения планов подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;
- осуществление контроля за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период.

3. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у организаций, предприятий, учреждений информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- заслушивать на своих заседаниях представителей организаций, предприятий, учреждений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, и принимать по ним соответствующие решения;

- привлекать для участия в работе Комиссии представителей организаций, предприятий, учреждений, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии.

4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

5. Председатель Комиссии:

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;

- утверждает план работы Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об изменении состава Комиссии и обеспечивает выполнение принятых решений;

- распределяет и утверждает обязанности между членами Комиссии.

6. Заместитель Председателя Комиссии:

- исполняет обязанности Председателя Комиссии при его отсутствии;
- несет персональную ответственность за выполнение подготовки объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период.

7. Секретарь Комиссии:

- осуществляет ведение протоколов заседания, подготовку планов работы Комиссии;

- осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Комиссии.

8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы.

9. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

Раздел II. Порядок работы комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального округа Красноуральск

При оценке обеспечения готовности к отопительному периоду муниципального округа Красноуральск Комиссия строит свою работу в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда, утвержденными постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики

Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее - Правила обеспечения готовности к отопительному периоду).

11. Комиссия в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала оценки обеспечения готовности уведомляет о сроках оценки готовности посредством размещения на официальном сайте Администрации муниципального округа Красноуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о начале оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности, а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

Уведомление о сроках оценки готовности должно содержать дату, к которой лица, указанные в подпунктах 1-5 пункта 1 настоящей Программы, обязаны подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9-11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, а также заполненные оценочные листы (приложение № 8 и № 9 к Программе).

В рамках оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности.

Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц, указанных в пункте 1 настоящей Программы, определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8;

уровень готовности «Готов с условиями» - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

В случае если балльная оценка хотя бы одного показателя готовности, определенного пунктами 19 и 20 Правил, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона о теплоснабжении, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

В отношении лиц, указанных в подпунктах 1-5 пункта 1 настоящих Правил, расчет индекса готовности и проверка оценочных листов осуществляется единой теплоснабжающей организацией, в зону (зоны) деятельности которой входит

система (системы) теплоснабжения на основании документов (информации), представленных в комиссию. В случае расхождений между сведениями (информацией), представленными в комиссию лицами, указанными в подпунктах 1-5 пункта 1 настоящей Программы, и данными единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит соответствующая система (системы) теплоснабжения, у вышеуказанных лиц могут быть запрошены дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, а также может быть проведен визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

В течение 10 календарных дней с даты предоставления комиссией заполненных оценочных листов, а также документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9-11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, единая теплоснабжающая организация осуществляет проверку оценочных листов и производит расчет индекса готовности. Результаты проверки и произведенного расчета индекса готовности в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности направляются не позднее 5 рабочих дней до дня подписания акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - акт) единой теплоснабжающей организацией в комиссию для определения уровня готовности лиц, указанных в подпунктах 1-5 пункта 1 Программы, и оформления результатов оценки обеспечения готовности.

12. Сроки оценки обеспечения готовности устанавливаются комиссиями исходя из климатических особенностей субъекта Российской Федерации и не должны превышать 30 календарных дней с даты начала оценки обеспечения готовности.

13. Результаты оценки обеспечения готовности оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности (приложение № 7 к Программе).

14. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

Замечания по невыполнению требований, установленных подпунктом 9.2 пункта 9 и подпункта 11.4 пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе акта не отражаются.

15. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний комиссией, на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

16. Срок составления акта определяется председателем комиссии, исходя из климатических условий, но не позднее 10 сентября - для лиц, указанных в подпунктах 2-4 пункта 1 Программы, не позднее 25 октября - для теплоснабжающей организации и владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями.

17. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) (приложение № 1 к настоящему Положению) выдается лицами, указанными в части 7-10 Федерального закона о теплоснабжении, в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта, в случаях, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний комиссии по обеспечению готовности и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных пунктом 18 Программы.

При нахождении объектов оценки проверяемого лица в двух и более муниципальных образованиях паспорт готовности выдается в каждом из муниципальных образований, на территории которых расположены объекты оценки.

18. Сроки выдачи паспортов определяются председателем (заместителем председателя) комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для лиц, указанных в подпунктах 2-4 пункта 1 настоящей Программы, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций и владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями.

Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности подлежит опубликованию на официальном сайте уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 декабря.

19. Лица, указанные в пункте 1 настоящей Программы, не получившие паспорт до даты, установленной пунктом 20, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду посредством устранения указанных в оценочном листе замечаний.

20. В случае не устранения замечаний, указанных в акте, в установленный срок лицами, указанными в подпунктах 1 и 5 пункта 1 настоящей Программы, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки, исполнения наказаний (их подразделениями) (в случаях, предусмотренных пунктом 2 части 1 статьи 4.1 Федерального закона о теплоснабжении и абзацем вторым пункта 2 статьи 5 Федерального закона от 21 июля 1997 года № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»).

В случае не устранения замечаний, указанных в акте, в установленный актом срок лицами, указанными в подпунктах 1-4 пункта 1 Программы, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные органам государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, осуществляющим региональный государственный надзор.

Приложение № 6 к
Программе оценки
обеспечения готовности к отопительному периоду
2025/2026 года теплоснабжающей организации
и потребителей тепловой энергии
муниципального округа Красноуральск

АКТ
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
2025/2026 годов

г. Красноуральск

«___» _____ 2025 г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
от « _____ » _____ 20__ г., утвержденной _____
(Фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного органа,
проводящего оценку
обеспечения готовности к отопительному периоду)
с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным
законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку
обеспечения готовности к отопительному периоду
(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)
Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов оценки обеспечения готовности:

2. _____ ;
3. _____ ;
4. _____ .

В ходе оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия
установила:

Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:	(готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (готов/готов с условиями/не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)
2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)
3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:
(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 20 г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение № 1 к Положению
о комиссии по оценке обеспечения
готовности к отопительному периоду
теплоснабжающих организаций,
потребителей тепловой энергии и других объектов
энергоснабжения муниципального округа Красноуральск



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КРАСНОУРАЛЬСК

ПАСПОРТ
обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 гг.

Выдан (полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
4. _____ .

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от _____

№ _____ .

(подпись, расшифровка подписи и печать председателя комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду)

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель комиссии
по оценке обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025/2026 года



Д.Н.Кузьминых
11.07.2025г.

**Критерии надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с
учетом климатических условий**

1. Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории:

- первая категория - потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями;
- вторая категория - потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч: жилых и общественных зданий до 12°C; промышленных зданий до 8°C;
- третья категория - остальные потребители.

2. При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):

подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;

подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в таблице № 1;

согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды;

согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем;

среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения).

Таблица N° 1

Наименование показателя	Расчетная температура нарул проектирования отопления t температуре наружного воздухе пятидневки обеспеченностью 0,92'			ого воздуха для °С (соответствует наиболее холодной	
	минус 10	минус 20	минус 30	минус 40	минус 50
Допустимое снижение подачи тепловой энергии, %, до	78	84	87	89	91